

REGLEMENT BASIS- EN KWALITEITSSUBSIDIE VOOR SPORTVERENIGINGEN.

In dit reglement wordt verstaan onder:

- subsidiejaar: het jaar waarin de toelageaanvraag en de uitbetaling van de subsidie gebeurt
- sportjaar: het sportjaar (1 juli van het voorgaande jaar tot en met 30 juni van het subsidiejaar) waarop de toelageaanvraag betrekking heeft
- reguliere werking: de wekelijkse trainingen en wedstrijden gedurende het sportjaar

Artikel 1: krediet

Voor zover er een krediet in het stadsbudget is ingeschreven, kan het stadsbestuur een basis- en/of kwaliteitssubsidie verlenen aan door de stad erkende sportverenigingen.

Artikel 2: voorwaarden

Een sportvereniging kan enkel in aanmerking komen voor deze subsidie indien zij aan volgende voorwaarden voldoet:

1. de sportvereniging is erkend door de stad Sint-Truiden. De voorwaarden om erkend te worden staan in het 'erkenningsreglement'.
2. verenigingen - sport-, jeugd- cultuurverenigingen - kunnen aangesloten zijn bij meerdere stedelijke adviesraden maar kunnen slechts éénmaal subsidie van de stad Sint-Truiden voor werking van de vereniging ontvangen.
3. alleen sportverenigingen die een volledig ingevuld en ondertekend dossier met de nodige bijlagen tijdig indienen, komen in aanmerking voor deze subsidie.

Artikel 3: basissubsidie en kwaliteitssubsidie

40% van het beschikbare krediet wordt voorbehouden voor de **basissubsidie**.

60% van het beschikbare krediet wordt voorbehouden voor de **kwaliteitssubsidie**.

Het beschikbare krediet van de kwaliteitssubsidie wordt verdeeld in de volgende categorieën:

1. omkadering:	30%
2. jeugd:	30%
3. beleid:	10%
4. communicatie:	10%
5. doelgroepenwerking:	10%
6. ethiek:	5%
7. veiligheid:	5%

Artikel 4: de bepaling van de basissubsidie en de kwaliteitssubsidie

Basissubsidie: 40% van het beschikbare krediet gedeeld door de som van het aantal **basispunten** behaald door alle sportverenigingen, die voldoen aan de voorwaarden in artikel 3, is het basisbedrag per punt.

Basissubsidie per sportvereniging = het bedrag per punt x aantal punten

Kwaliteitssubsidie: 60% van het beschikbare krediet en per kwaliteitsartikel procentueel herverdeeld zoals in artikel 3, gedeeld door het totaal aantal **kwaliteitspunten** behaald door de sportverenigingen op dat betreffende artikel.

Kwaliteitssubsidie per sportvereniging = het bedrag per punt x aantal punten

Artikel 5: basissubsidie

1. Leden

Een lid is een persoon die:

- a) aangesloten is bij de sportvereniging
- b) verzekerd is via de sportvereniging
- c) actief deelneemt aan de sportactiviteiten van de sportvereniging

Te verstrekken informatie:

- geen. De ledenlijst werd ingediend bij de erkenningsaanvraag

Per lid

1 punt

2. Sporturen

Onder sporturen worden verstaan sportactiviteiten die in clubverband worden beoefend met een competitief of recreatief karakter, waarbij de fysieke inspanning centraal staat. Wedstrijden komen niet in aanmerking als sporturen evenmin als uitstappen en niet-sportgerelateerde activiteiten.

Te verstrekken informatie:

- de berekening van het aantal sporturen

Per sportuur tijdens het betrokken sportjaar met een maximum van 400 uren

1 punt

Artikel 6 – kwaliteitssubsidie

6.1. Omkadering

1. Actief gediplomeerde sportbegeleider

De sportbegeleider geeft actief les binnen de sportvereniging.

Een sportbegeleider wordt als gediplomeerd beschouwd wanneer zijn sportdiploma/-brevet beantwoordt aan de referentietabel van de Vlaamse Trainersschool (VTS) in bijlage.

Sportspecifieke clubdiploma's en buitenlandse diploma's worden door het college van burgemeester en schepenen aanvaard na advies van de VTS.

Max 25 punten

Te verstrekken informatie:

- geen. Zie 6.1.2

Punten worden toegekend a rato van het aantal leden van de sportvereniging en het aantal leden per groep waaraan de gediplomeerde sportbegeleiders les of training geven.

Punten toegekend per gediplomeerde sportbegeleider (SPB)

Aantal clubleden				
		<101 clubleden	101 – 250 clubleden	> 250 clubleden
Punten	Beoordeling	Aantal groepsleden		
25	Uitstekende omkadering	1 gediplomeerde SPB per < 15 leden	1 gediplomeerde SPB per < 25 leden	1 gediplomeerde SPB per < 35 leden
20	Goede omkadering	1 gediplomeerde SPB per 15 t/m 20 leden	1 gediplomeerde SPB per 25 t/m 30 leden	1 gediplomeerde SPB per 35 t/m 40 leden
15	Voldoende omkadering	1 gediplomeerde SPB per 21 t/m 25 leden	1 gediplomeerde SPB per 31 t/m 35 leden	1 gediplomeerde SPB per 41 t/m 45 leden
10	Matige omkadering	1 gediplomeerde SPB per 26 t/m 30 leden	1 gediplomeerde SPB per 36 t/m 40 leden	1 gediplomeerde SPB per 46 t/m 50 leden
5	Onvoldoende omkadering	1 gediplomeerde SPB per > 30 leden	1 gediplomeerde SPB per >40 leden	1 gediplomeerde SPB per > 50 leden

0	Geen omkadering	Geen gediplomeerde SPB	Geen gediplomeerde SPB	Geen gediplomeerde SPB
---	-----------------	------------------------	------------------------	------------------------

2. Sportkwalificatie van de actief gediplomeerde sportbegeleider

Voor de toekenning van punten aan de sportkwalificatie van de actief gediplomeerde sportbegeleider verwijzen we naar de referentietabel van de VTS. Diploma's in kolom 1 krijgen één punt, diploma's in kolom 2 twee punten, enzovoort.

Per club worden de punten van de sportkwalificatie van alle sportbegeleiders samengeteld.

Dit puntentotaal wordt afgewogen volgens onderstaande verdeling:

- 1-5 punten = 5 punten
- 5-10 punten = 10 punten
- 11-15 punten = 15 punten
- 16-20 punten = 20 punten
- 21-25 punten = 25 punten
- Meer dan 25 punten = 30 punten

Te verstrekken informatie:

- kopie van de sportieve diploma's/brevetten

Max 30 punten

3. Gediplomeerde sportbegeleider heeft een erkende opleiding/bijtscholing tijdens het betreffende sportjaar gevolgd

Erkende bijscholingen zijn:

- bijscholing via de aangesloten sportfederatie
- opleidingen/bijscholingen georganiseerd of erkend door de Vlaamse Trainersschool/BLOSO
- bijscholingen georganiseerd door het Belgisch Olympisch en Interfederaal Comité (BOIC)
- trainersgerelateerde bijscholing georganiseerd door de Sportdienst of de sportraad
- sportverenigingsgerelateerde bijscholingen georganiseerd door de provincie
- sportverenigingsgerelateerde bijscholingen georganiseerd door opleidingsinstanties
- sportverenigingsgerelateerde opleidingen/bijscholingen georganiseerd door hogescholen of universiteiten

Enkel opleidingen voor sportbegeleiders die training aan volwassen leden geven, komen hiervoor in aanmerking. De opleidingen van jeugdsportbegeleiders worden terugbetaald via het reglement betreffende de impuls subsidie.

Te verstrekken informatie:

- opleidings-/bijscholingscertificaat of bewijs van deelname

Max 20 punten

Punten	Procentueel aantal gediplomeerde sportbegeleiders die opleiding/bijtscholing volgden
20	Minimum 60%
15	Minimum 30%
10	Minimum 10%
0	0%

4. Inschakelen van nieuwe gediplomeerde sportbegeleiders

Vanaf aanvang van het sportjaar is tenminste één nieuwe, gediplomeerde sportbegeleider actief ingeschakeld.

Dezelfde vereisten gelden zoals vermeld in artikel 6.1.1.

Te verstrekken informatie:

- Geen. De kopie van het sportieve diploma/brevet moet bij 6.1.2 ingediend worden

Max 10 punten

5. De sportvereniging heeft een specifieke verzekering 'Burgerlijke Aansprakelijkheid' voor haar vrijwilligers

De sportvereniging moet een verzekeringspolis voor het betrokken sportjaar voorleggen.

Te verstrekken informatie:

- kopie van de polis

5 punten

6. De sportvereniging beschikt over een gediplomeerde hoofdtrainer

De hoofdtrainer (3 punten) moet vermeld zijn in het organogram van de sportvereniging (1 punt). De naam en taak moeten zowel in de informatiebrochure en/of op de website van de sportvereniging vermeld zijn (1 punt).

Te verstrekken informatie:

- geen. De kopie van het sportieve diploma/brevet moet ingediend worden bij 6.1.2
- organogram van de sportvereniging
- eventueel informatiebrochure

5 punten

7. De sportvereniging heeft onder haar leden officieel actieve scheidsrechters en/of juryleden

De betrokken sportfederatie bevestigt hun rol als scheidsrechters en/of juryleden in de periode van het sportjaar

De officieel actieve gediplomeerde scheidsrechters en/of juryleden worden vermeld met naam en geboortedatum.

Te verstrekken informatie:

- lijst van de actieve gediplomeerde scheidsrechters met naam en geboortedatum
- bevestiging door de betrokken sportfederatie eventueel via webprint-out

5 punten

6.2. Jeugd

1. Het inrichten van een informatief oudermoment

Minstens één informatief oudermoment moet binnen het sportjaar gehouden zijn.

Minstens 1 week op voorhand werd schriftelijk of per e-mail de datum, plaats en agenda bekendgemaakt.

Te verstrekken informatie:

- bewijs, datum, plaats, agenda
- aantal aanwezigen

25 punten

2. De organisatie van een sportkamp

De sportvereniging heeft zelf minstens 1 sportkamp van minstens één week met volledige dagen georganiseerd in de loop van het sportjaar. Een sportkamp staat ook open voor niet-leden.

Te verstrekken informatie:

- bewijs datum, uur en plaats
- aanwezigheidslijst opgemaakt bij afloop van het sportkamp

35 punten

3. Een sportkamp organiseren op vraag van de sportdienst of sportbegeleiders ter beschikking stellen voor een sportkamp georganiseerd door de sportdienst

De sportvereniging die minstens 1 sportkamp organiseert op vraag van de sportdienst of die gediplomeerde sportbegeleiders ter beschikking stelt voor initiaties tijdens de sportkampen georganiseerd door de sportdienst in de loop van het sportjaar.

Te verstrekken informatie:

- bewijs datum, uur, plaats
- aanwezigheidslijst opgemaakt na afloop van het sportkamp

15 punten

4. Het organiseren van een jaarlijkse jeugdsportactiviteit in haar sporttak

De sportvereniging die minstens eenmaal een sportactiviteit in haar sporttak voor haar jeugdleden organiseert (niet een sportkamp of een uitstap) in de loop van het sportjaar en buiten de reguliere werking.

Te verstrekken informatie:

- bewijs datum, uur, plaats

25 punten

6.3. Beleid

1. De sportvereniging met een vzw-structuur

Enkel de sportvereniging met een 'vzw-structuur komt in aanmerking.

Te verstrekken informatie:

- Geen. De statuten worden ingediend bij de erkenningsaanvraag

20 punten

2. Deelname aan de sportraadvoordrachten ingericht door de sportraad

Ten minste eenmaal in het sportjaar deelnemen aan een sportraadvoordracht die georganiseerd wordt door de sportraad. De aanwezigheidslijst geldt als bewijs van deelname. Deze deelname geldt niet als de deelname bedoeld onder 3.

Te verstrekken informatie:

- geen

20 punten

3. Deelname aan de algemene vergadering van de sportraad

Aanwezigheid op de algemene vergadering van de sportraad in het sportjaar die minstens eenmaal per jaar georganiseerd wordt door de sportraad. De aanwezigheidslijst geldt als bewijs van deelname. Deze deelname geldt niet als de deelname bedoeld onder 2.

Te verstrekken informatie:

- geen

20 punten

4. Erkende opleiding/bijtscholing bestuursleden

Minstens één bestuurslid volgt tijdens het sportjaar een erkende opleiding/bijtscholing die met het bestuur van de sportvereniging gerelateerd is. Een bijtscholingscertificaat of bewijs van deelname moet worden voorgelegd.

Bijtscholingen die in aanmerking komen zijn:

- bijtscholing/opleiding via de aangesloten sportfederatie
- bijtscholingen georganiseerd door de Vlaamse Trainersschool/BLOSO
- bijtscholingen georganiseerd door het BOIC
- bestuursgerelateerde bijtscholing georganiseerd door de sportdienst of de sportraad
- sportvereniginggerelateerde bijtscholingen georganiseerd door de provincie
- sportvereniginggerelateerde bijtscholingen georganiseerd door opleidingsinstanties (bv SPORTAC)
- sportvereniginggerelateerde bijtscholingen georganiseerde door hogescholen of universiteiten

Te verstrekken informatie:

- opleidings-/bijscholingscertificaat of bewijs van deelname

10 punten

5. Een afvaardiging van de sportvereniging in de raad van bestuur van de sportraad

Een lid van de sportvereniging is actief lid van de raad van bestuur van de sportraad.

Te verstrekken informatie:

- geen

30 punten

6.4. Communicatie

1. De sportvereniging heeft een website

De sportvereniging heeft een website met volgende minimale informatie:

- naam (3 punten) en adres (2 punten) van de sportvereniging
- statuten of huishoudelijk reglement van de sportvereniging (3 punten)
- structuur + bestuursleden (5 punten)
- contact via mail of telefoon (2 punten)
- lidgelden (3 punten)
- trainingsuren (5 punten)
- verzekering (2 punten)

De informatie moet up to date zijn en minstens tweemaandelijks bijgewerkt worden.

Te verstrekken informatie:

- geen

25 punten

2. De sportvereniging heeft in het sportjaar deelgenomen aan de open trainingsmaand, georganiseerd door de sportdienst

Deelname aan de open trainingsmaand via de sportdienst.

Te verstrekken informatie:

- geen. De sportdienst gebruikt de folder als bewijs van deelname.

35 punten

3. De sportvereniging helpt actief bij sportactiviteiten georganiseerd door de sportdienst

In samenwerking met de sportdienst helpt de sportvereniging actief bij sportactiviteiten uit het sportaanbod van de sportdienst zoals de Doe-aan Sport(DAS-)beurs, de spelenkermis, de Vlaamse veldlooptdagen, enzovoort (niet de sportkampen: zie punt 6.2.3 en 6.2.4) waarbij de sportvereniging de kans heeft om publiciteit voor de sportvereniging te maken.

Te verstrekken informatie:

Geen. De sportdienst houdt een register bij van actieve deelname van de sportvereniging aan sportactiviteiten uit het Truiense sportaanbod.

5 punten per sportactiviteit met een maximum van 25 punten

4. De sportvereniging heeft een periodiek clubblad of een periodieke nieuwsbrief voor de clubleden

Periodiek clubblad of periodieke nieuwsbrief voor de clubleden (op papier of een elektronische versie) dat minimaal tweemaal per jaar verschijnt, minimaal 3 pagina's dik is en waar nieuws en interne werking vermeld staan.

Te verstrekken informatie:

- voorbeeld periodiek clubblad of periodieke nieuwsbrief

15 punten

6.5. Doelgroepenwerking

1. Sportverenigingen nemen deel aan de 'buurtsportwerking' in samenwerking met de preventiedienst van de stad Sint-Truiden

Sportverenigingen die zich engageren om minstens eenmaal per jaar een initiatieles te organiseren onder de koepel van buurtsport Sint-Truiden.

Te verstrekken informatie:

- bewijs plaats, datum, uur
- aanwezigheidslijst opgemaakt na afloop van de initiatieles

10 punten

2. Sportverenigingen met een gediplomeerde specialist voor gehandicaptensport buiten de reguliere werking

De sporttakoverschrijdende en sporttakspecifieke module voor de gehandicaptensport is een module die kan gevolgd worden bij de Vlaamse trainersschool. Verder komen ook alle opleidingen (bachelor, master,...) met een specialisatie die betrekking hebben op de gehandicaptensector en die leiden tot een diploma in de kinesitherapie als sportbegeleider in aanmerking.

Voor een sportvereniging waarvan een lid in het bezit is van één van deze diploma's en die actief ingeschakeld wordt in een aanbod voor personen met een beperking.

Te verstrekken informatie:

- kopie van de sportieve diploma's/brevetten

15 punten

3. Sportverenigingen die occasioneel een sportactiviteit voor gehandicapten organiseren

Een sportvereniging die een sportactiviteit per sportjaar organiseert voor gehandicapten buiten de reguliere werking.

Te verstrekken informatie:

- bewijs datum, plaats, uur
- aantal deelnemers

10 punten

4. Sportverenigingen met een structurele sportwerking voor gehandicapten bovenop de reguliere werking voor validen

Een sportvereniging die wekelijks sportactiviteiten organiseert via haar clubwerking voor gehandicapten.

Te verstrekken informatie:

- programma
- trainingsuren
- aantal deelnemers

40 punten

5. Sportverenigingen met een gedifferentieerd lidgeld voor gezinnen en kansarmen

Een sportvereniging waar gedifferentieerde sociale tarieven worden toegepast voor ouders met meerdere kinderen of ouders van kansarme gezinnen.

Te verstrekken informatie:

- lidgeldenstructuur waarin de tarieven duidelijk worden weergegeven

25 punten

6.6. Ethiek

Deze subsidie heeft tot doel sportverenigingen aan te sporen om een sport voor allen-beleid te voeren met aandacht voor de ethiek binnen de sportvereniging.

1. Ondertekening Panathlonverklaring

De sportvereniging ondertekende de Panathlonverklaring, 'de rechten van het kind in de sport', en past de principes van deze verklaring toe in de sportvereniging

Te verstrekken informatie:

- kopie van de ondertekende Panathlonverklaring

20 punten

2. Initiatieven in het kader van de ethiek in de sport

De sportvereniging nam in het sportjaar een initiatief in het kader van de ethiek in de sportvereniging (bvb folders, discussieavond)

Te verstrekken informatie:

- wijze van aankondiging (folder, ...)
- bewijs datum, plaats, uur
- aantal deelnemers

50 punten

3. Aangepast gedrag

De sportvereniging heeft voldoende aandacht voor het voorkomen van sociaal onaangepast gedrag (pesten, racisme, uitsluiting, drugsgebruik, enzovoort).

De sportvereniging beschikt over een huishoudelijk reglement waarin deze punten vermeld worden.

Te verstrekken informatie:

- kopie huishoudelijk reglement

30 punten

6.7. Veiligheid

Deze subsidie heeft tot doel om sportverenigingen aan te sporen een beleid te voeren met aandacht voor veiligheid binnen de sportvereniging.

1. Aandacht voor Eerste Hulp Bij Ongevallen (EHBO)

De sportvereniging heeft een EHBO-koffer in het clublokaal of bij elke training/wedstrijd

50 punten

2. Aandacht voor veilig sporten

De sportvereniging heeft minstens een persoon uit de trainingsstaf met een officieel EHBO- of AED-hulpverlenings(defibrillator)diploma.

Te verstrekken informatie:

- kopie van het diploma van de persoon uit de trainingsstaf

50 punten

Artikel 7: De aanvraagprocedure

De aanvraag tot subsidiëring wordt ingediend bij de sportdienst op de daartoe bestemde formulieren en is voorzien van alle nodige ondertekende documenten en bijlagen.

Het indienen van het subsidiedossier dient te gebeuren vóór 1 augustus van het begrotingsjaar waarop de subsidie betrekking heeft. De subsidie wordt toegekend op basis van de gegevens van 1 juli voorafgaandelijk aan het jaar van indiening tot 30 juni van het jaar van indiening.

De sportdienst kan de juistheid van de gegevens nagaan. Een ambtenaar van de sportdienst kan een controle uitoefenen bij de sportvereniging over de verstrekte gegevens.

Artikel 8: De uitbetaling van de subsidie

Op basis van de volledig ingevulde aanvraagformulieren voor subsidiëring, zal de sportdienst in oktober de verdeling van de toelagen voorstellen aan de raad van bestuur van de sportraad.

De sportraad bezorgt haar advies aan het college van burgemeester en schepenen voor 1 november van het subsidiejaar.

Het college van burgemeester en schepenen verwijst het dossier naar de gemeenteraad van november (of ten laatste december).

De gemeenteraad kent de subsidie toe aan de sportverenigingen en kan om redenen van onder andere onvolledigheid van het dossier, weigeren subsidie toe te kennen aan sportverenigingen waarvan het dossier niet in orde is.

Indien een sportvereniging onjuiste verklaringen aflegt, kan het college van burgemeester en schepenen overgaan tot de terugvordering van de uitgekeerde subsidie.

De uitbetaling van de subsidie zal gebeuren vóór 31 december van het subsidiejaar.

Artikel 9

Het gemeenteraadsbesluit aangaande hetzelfde onderwerp van 16 juni 2003 wordt opgeheven vanaf het in voege treden van dit reglement.

Artikel 10

Dit reglement treedt in werking vanaf het sportjaar 2009